



Nr. 33612 / 16.10.2017

Aprobat,  
DIRECTOR GENERAL  
Geanina-Marină DANC



## CAIET DE SARCINI

- Denumirea achiziției:** Dotări pentru locațiile subordonate Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Hunedoara
- Autoritatea contractantă:** DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI HUNEDOARA, localitatea Deva, B-dul Iuliu Maniu, nr. 18, Cod fiscal: 9819433, Telefon:0254/233341; fax: 0254/234384
- Surse de finanțare:** Bugetul D.G.A.S.P.C. Hunedoara aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Hunedoara, nr. 46/2017

DEVA 2017

*G. Danc*

## 1. INFORMAȚII GENERALE

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică. Propunerea tehnică va consta în prezentarea produsului solicitat în corespondență cu cerințele din caietul de sarcini. Cerințele prezentate în caietul de sarcini sunt considerate minimale.

Orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile caietului de sarcini, va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale.

Ofertele care nu respectă cerințele din caietul de sarcini se consideră oferte neconforme și vor fi respinse în temeiul articolului 137 alin. 1 din HOTĂRÂREA nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

## 2. OBIECTUL ACHIZIȚIEI

Furnizarea de centrale termice pentru locațiile subordonate D.G.A.S.P.C. Hunedoara.

Ofertantul are obligația de a prezenta în cadrul propunerii tehnice, documente pentru demonstrarea conformității produselor oferite cu specificațiile tehnice din prezentul caiet de sarcini. În acest sens, ofertantul are obligația de a prezenta în cadrul propunerii tehnice următoarele:

- declarație de conformitate/certificat de calitate a produsului;
- fișa tehnică a produsului sau o descriere detaliată a caracteristicilor produselor, care conține un comentariu articol cu articol, al specificațiilor tehnice conținute în caietul de sarcini, în corespondență cu specificațiile tehnice ale produsului oferit.

În cadrul propunerii tehnice, se vor oferi informații suficiente, verificabile și ușor de comparat. Ofertarea de produse cu caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în caietul de sarcini atrage descalificarea ofertantului.

## 3. TABEL CANTITATIV

Cantitățile estimate pentru încheierea contractului de furnizare este specificată în tabelul următor:

| Nr crt | Denumire produs                                     | U.M. | Cantitate | Beneficiar                              |
|--------|---|------|-----------|---|
| 1      | Centrală termică în condensajie 35 kW pe gaz metan  | buc. | 2         | CPCH Hunedoara                          |
| 2      | Centrală termică în condensajie 80 kW pe GPL        | buc. | 2         | CIA Brad                                |
| 3      | Centrală termică în condensajie 100 kW pe gaz metan | buc. | 1         | CP Lupeni                               |
| 4      | Centrală termică în condensajie 130 kW pe gaz metan | buc. | 2         | CP Lupeni<br>Centrul Maternal Hunedoara |
| 5      | Centrală termică pe lemn in gazeificare 90 kW       | buc  | 1         | CIA Paclisa                             |

## 4. CERINTE SPECIFICE SOLICITATE

Se dorește achiziționarea, instalarea, punerea în funcțiune, autorizarea și mentenanța pe durata perioadei de garanție a centralelor termice la sediul unităților din subordinea D.G.A.S.P.C. HD, conform tabelului atașat. Centralele termice ce se vor achiziționa se vor

instala în locul celor existente, care se vor dezafecta, urmând a se racorda la instalațiile termică, de apă rece și electrică existente.

Se vor vizita amplasamentele și se va atașa dovada la documentele de participare la procedura de achiziție. Executarea lucrărilor se va realiza cu personal autorizat și specializat. La punerea în funcțiune se completează livretul aparatului unde se consemnează rezultatele analizei efectuate la punerea în funcțiune și se completează autorizarea ISCIR valabilă 2 ani de la punerea în funcțiune.

Punerea în funcțiune a centralelor termice este o operațiune care se desfășoară prin intermediul personalului autorizat. Punerea în funcțiune a centralelor termice, livretele aparatelor, autorizarea ISCIR, avize, proiecte (dacă este cazul) intră în prețul centralelor.

Lucrările se vor executa în conformitate cu respectarea legislației în vigoare și cerințele legale de securitate și sănătate în muncă, prevăzute de legislația în vigoare.

## 5. CERINȚE TEHNICE DE CALITATE

Furnizorul va trebui să asigure garanția de produs, calitatea și performanțele produselor pentru perioada specificată în certificatul de garanție.

Produsele vor fi livrate cu documentațiile însoțitoare. Fiecare transport va fi însoțit de declarația de conformitate pentru produs.

Furnizorul va răspunde pentru calitatea produselor livrate, în termenul de valabilitate, autoritatea contractantă având drept să solicite înlocuirea gratuită a celor depreciate (vicii ascunse) în interiorul acestui termen (art. 1707, lit. 2-3 Noul Cod Civil).

## 6. PREȚUL CONTRACTULUI

Oferta de preț se va întocmi conform cerințelor din fișa de date a achiziției.

Prețurile oferite vor include pe lângă achiziționarea, instalarea, punerea în funcțiune, autorizarea VTP/AF (ISCIR), instruirea personalului și mentenanță pe durata perioadei de garanție (24 luni) a centralelor termice cu toate accesoriile aferente montării și toate cheltuielile legate de dezafectarea centralelor vechi, precum și toate cheltuielile ocazionate de transport, încărcare-descărcare, manipulare până la adresele centrelor subordonate D.G.A.S.P.C. Hunedoara, conform adresei centre.

Ofertantul va cuprinde în preț și supapele de siguranță pentru cazane.

Ofertantul va autoriza centralele și toate echipamentele din punct de vedere ISCIR conform normelor în vigoare.

Respectarea reglementărilor ISCIR în domeniu este obligatorie.

Furnizorul/furnizorii trebuie să dețină autorizare ISCIR PT A1/2010 pentru instalare, montare, reparare și întreținere, verificări tehnice în utilizare, PIF conform legislației în vigoare, pe care o va atașa la propunerea tehnică în copie conform cu originalul. Autorizația trebuie să fie valabilă la data depunerii ofertelor.

**Criteriul care va fi utilizat pentru atribuirea achiziției de produse: „cel mai bun raport calitate preț”.**

## 7. GARANȚII, SERVICE ȘI MENTENANȚĂ

Garanția pentru produsele achiziționate trebuie să fie de minim 24 luni. În perioada de garanție reparațiile vor fi efectuate gratuit de către furnizor la solicitarea scrisă a beneficiarului, în termen de maxim 2 zile lucrătoare de la data solicitării (în caz contrar, perioada de garanție se va prelungi cu perioada indisponibilizării produsului), dacă deficiențele survenite în acest termen au legătură cu obiectul caietului de sarcini și nu sunt cauzate din culpa beneficiarului.

*B. G. Juncu*

Se va asigura mentenanța gratuit în perioada de garanție. Manopera și transportul pentru înlocuirea pieselor defecte intră în sarcina furnizorului. Se va asigura furnizarea pieselor defecte gratis pentru piesele care intra în garanția centralelor termice furnizate.

Pentru piesele care nu intră în garanție, se va asigura contra cost, înlocuirea lor.

## 8. TERMEN DE LIVRARE

Livrarea trebuie să se efectueze respectându-se datele din comandă să fie însoțită obligatoriu de următoarele documente:

- Factura fiscală;
- Aviz de expediție a mărfii;
- Certificat de garanție al produselor pe o perioadă de 24 de luni;
- Cărți tehnice în limba română aferente tuturor dotărilor;
- Certificat de calitate eliberat de producător.

Livrarea produselor se va face în urma primirii unei comenzi emise de Compartimentul Tehnic, Patrimoniu și Administrativ al DGASPC Hunedoara, respectând condițiile contractuale, la sediul unităților din subordinea DGASPC HD .

Furnizorul are obligația de a ambala produsele pentru ca acestea să facă față la manipularea din timpul transportului, tranzitului și expunerii la temperaturi extreme, la precipitațiile care ar putea apărea în timpul transportului și depozitării în aer liber, în așa fel încât să ajungă în buna stare la destinația finală.

Termenul de livrare și montare al produsului nu va depăși 30 de zile de la data încheierii contractului.

Termen de livrare a produsului: perioada specificată în comanda primită.

Programul de acceptare și recepție cantitativă a produselor comandate și livrate, este:  
luni – vineri, în intervalul orar: 7:30 – 15:00.

Furnizorul are obligația de a respecta acest program.

Transportul produselor se va efectua de către furnizor cu autovehicul, pe cheltuiala acestuia, fără ca acest lucru să afecteze prețul produsului furnizat.

Transportul se va organiza așa încât livrarea să se încheie în ziua stabilită până la orele 15<sup>00</sup>.

Livrarea se va face la sediile centrelor subordonate D.G.A.S.P.C. Hunedoara specificate în tabelul următor:

### Adrese Centre:

| NR. CRT | Beneficiar                                   | Adresa                                | Persoana Contact                |
|---------|--|---------------------------------------|---------------------------------|
| 1.      | Centrul de Plasament Lupeni                  | Lupeni str Tineretului nr 8           | Dobarceanu Maria<br>0726/235981 |
| 2.      | Centrul maternal HUNEDOARA                   | Hunedoara, Bulevardul<br>1848, nr. 23 | Crainic Raluca<br>0740/028206   |
| 3.      | CPCH Hunedoara                               | Hunedoara, str Strandului<br>nr 8 A   | Brutaru Carmen<br>0745/101765   |
| 4.      | Centrul de îngrijire și asistență BRAD       | Brad, str. Privighetorilor,<br>nr. 18 | Gorcea Constanta<br>0723/491314 |
| 5.      | Centrul de îngrijire și asistență<br>PACLISA | Păclișa, str. Principală, nr.<br>93   | Vasiu Petru<br>0763/695261      |

## 9. DURATA CONTRACTULUI ȘI PLATA

Contractul produce efecte începând cu data semnării lui de către ambele părți.

Plata se va face prin ordin de plată la Trezorerie în termen de maxim 30 de zile de la data primirii facturii și efectuarea recepției.

Plata produselor se va face în baza facturii emise de furnizor, precum și a procesului verbal de recepție cantitativă și calitativă (după montarea, instalarea și punerea în funcțiune a

produselor), semnat fără observații de către ambele părți, în termen de maximum 30 de zile de la data emiterii facturii.

Decontarea produsului livrat se face cu ordin de plată emis de persoana juridică achizitoare, prin Trezorerie, în baza facturii, în condițiile stabilite prin contract.

Pe factura la cumpărător, va fi înscrisă atât autoritatea achizitoare (DGASPC Hunedoara) cât și unitatea beneficiară (centrul). De asemenea pe factură se vor trece și datele de identificare a persoanei care preia produsele livrate, însoțite de semnătura acesteia.

La întocmirea facturii, furnizorul va respecta unitatea de măsură și denumirea exactă a produsului conform contractului de furnizare.

## 10. CONDIȚII DE RECEPȚIE

10.1. Recepția cantitativă și calitativă se va face în baza specificației tehnice, la sediul centrului în prezența reprezentanților ambelor părți. Va fi prezentată specificația tehnică din care sa rezulte elementele constructive și performanțele produsului furnizat.

10.2. Recepția va fi finalizată prin întocmirea unui proces verbal de recepție, semnat de persoanele împuternicite ale furnizorului și achizitorului, care se va constitui în anexa la factura.

10.3. Furnizorul are obligația de a asigura prin personal specializat o instruire minimă, în condiții normale de lucru și siguranță, a personalului achizitorului ce va exploata produsele livrate, după recepția produsului.

Recepția produselor se va face la sediile centrelor subordonate D.G.A.S.P.C.HD (vezi tabel) de către reprezentanții achizitorului. Recepția (cantitativă și calitativă) se va face după montarea, instalarea și punerea în funcțiune a produselor.

Odată cu efectuarea recepției și punerea în funcțiune se va efectua instructajul tehnic și operațional a personalului beneficiarului privind supravegherea echipamentelor, în cadrul aceluiași preț oferit.

Perioada de garanție (pentru produs și montaj) acordată de ofertant va fi de minimum 24 de luni de la semnarea procesului verbal de recepție și de la punerea în funcțiune.

Produsele care se depreciază în perioada de garanție, datorită unor defecte de fabricație, vor fi înlocuite de furnizor pe cheltuiala sa, în termen de maximum 48 de ore de la data înștiințării scrise, făcute de achizitor.

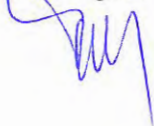
## 11. ALTE CONDITII

În cazul în care oferta conține propuneri referitoare la clauze contractuale care sunt în mod evident dezavantajoase pentru autoritatea contractantă, aceasta va fi respinsă ca neconformă. Nu se vor accepta oferte vagi sau generice; nu se accepta oferte alternative

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a descalifica orice ofertant ce nu îndeplinește cerințele caietului de sarcini în temeiul articolului 137 alin. 1 din HOTĂRÂRE nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Persoană de contact: Compartimentul Tehnic – DGASPC HD, număr de telefon: 0254/233341, adresa de e-mail: achizitiid@gmail.com

Avizat,  
Director General Adjunct Economic  
Georgeta – Angela POPA



Întocmit,  
Coordonator Compartiment Tehnic,  
Patrimoniu și Administrativ  
Muresan Dan

