



CONSILIUL JUDEȚEAN HUNEDOARA
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI

Deva, b-dul Iuliu Maniu, nr. 18, jud. Hunedoara

Telefon: 0254/233341, 0254/233340; Fax: 0254/234384

Cod fiscal: 9819433; E-mail: dgasnchd@gmail.com; Website: www.dgasnchd.ro

Datele cu caracter personal din prezentul document sunt protejate conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679

DISPOZITIA NR. 438 / 04.06.2020

privind modificarea și completarea **PLANULUI DE MASURI** aplicabil la nivelul D.G.A.S.P.C. Hunedoara pe perioada stării de alertă generată de epidemia de COVID-19

DIRECTORUL GENERAL

al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Hunedoara

Având în vedere prevederile Dispoziției Metodologice nr. 1288/03.06.2020 a Autorității Naționale pentru Drepturile Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adopții, prin care se recomandă Direcțiilor Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului aplicarea unor măsuri pe perioada stării de alertă;

Tinând cont de:

- Legea nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19;

- HG nr. 394/2020 privind declararea stării de alertă și măsurile care se aplică pe durata acesteia pentru combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, cu modificările și completările ulterioare;

- Recomandarile A.N.D.P.D.C.A. aplicabile pentru serviciile sociale în perioada stării de alertă generată de epidemia de COVID-19

În scopul preîntâmpinării răspândirii virusului în centrele rezidențiale aparținând D.G.A.S.P.C. Hunedoara și protejării sănătății salariaților, beneficiarilor și colaboratorilor, se impune modificarea Planului de măsuri aplicabil la nivelul D.G.A.S.P.C. Hunedoara pe perioada stării de alertă generată de epidemia de COVID-19, aprobat prin Dispoziția nr. 378/18.05.2020,

În temeiul dispozițiilor art. 16 alin. (1) din Regulamentul - cadru de organizare și funcționare a Direcției generale de asistență socială și protecția copilului, aprobat prin Hotărârea nr. 797/2017 a Guvernului României, cu modificările și completările ulterioare,

Dispune

Art. 1. Informarea și prelucrarea de către conducătorii compartimentelor, birourilor, serviciilor și centrelor din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Hunedoara, în termen de 5 zile lucrătoare de la data comunicării acestei dispoziții, a măsurilor de prevenire a răspândirii infecției cu COVID 19 în familie, menționate în anexa la prezenta, în vederea aplicării de către angajații din subordine și consemnarea într-un proces-verbal .

Art. 2. Pct. II.1.2., pct. II.1.18 și pct. II.2.6., vor primi următorul conținut:

II. 1.2. În serviciile sociale rezidențiale de îngrijire și asistență a persoanelor adulte cu dizabilități, copii și a persoanelor vârstnice vor asigura măsurile de continuitate a activității pe durata stării de alertă, programul de lucru al angajaților fiind stabilit de către conducătorii centrelor, cu respectarea prevederilor legale din Codul Muncii, republicat, cu modificările și completările

ulterioare, referitoare la durata maximă a timpului de lucru, munca suplimentară, repaus săptămânal, munca de noapte,etc..

II. 1.18 Completarea zilnică, la intrarea în serviciu, de către fiecare angajat al serviciului rezidențial a unei declarații pe proprie răspundere cu privire la starea sa de sănătate și a membrilor familiei cu care locuiesc, conform anexei la Planul de măsuri aplicabil la nivelul D.G.A.S.P.C. Hunedoara pe perioada stării de alertă generată de epidemia de COVID-19.

II. 2.6 Completarea de către fiecare angajat, la intrarea în serviciu a unei declarații pe propria răspundere cu privire la intrarea sau nu în contact direct cu persoane suferinde din cauza infecției Coronavirus(COVI-19), precum și cu privire la prezența/absența simptomelor specifice infecției atât pentru ele, cât și pentru membrii familiilor cu care locuiesc, inclusiv istoricul călătoriilor acestora, conform anexei la Planul de măsuri aplicabil la nivelul D.G.A.S.P.C. Hunedoara pe perioada stării de alertă generată de epidemia de COVID-19.

Art. 3. Pct. II .1.2. se va completa cu următoarea măsură:

II. 1. 2.1. Conducătorii centrelor stabilesc circuite distincte pentru cele două categorii de personal: personalul de îngrijire și asistență care asigură continuitatea serviciului social și personalul de conducere și administrativ, astfel încât să se evite contactul cu beneficiarii.

Art. 4. Prezenta dispoziție se aplică începând cu data de 04.06.2020 pe toată perioada stării de alertă.

Art. 5. Prezenta va fi comunicată tuturor departamentelor din cadrul D.G.A.S.P.C. Hunedoara în vederea punerii în aplicare.

**DIRECTOR GENERAL
Geanina Marina IANC**



Avizat,
Șef Birou Juridic Și Contencios
Alina MIHUȚ

Alina Mihut
/

Măsuri de prevenire a răspândirii infecției cu COVID 19 în familie

1. Spălarea pe mâini cu apă și săpun, timp de cel puțin **20 de secunde**, ori de câte ori este necesar (la revenirea la domiciliu, după efectuarea de activități gospodărești, înaintea pregătirii mesei etc.);
2. Curățarea și dezinfectarea zilnică a suprafețelor atinse frecvent (ex.: mese, clanțe, obiecte de mobilier, bateria/robinetele de la chiuvetă, alte obiecte care pot fi atinse și de alte persoane);
3. Acoperirea gurii și a nasului cu șervețel de unică folosință sau cu o țesătură atunci când se strănută sau utilizarea pliului cotului. Batista se aruncă imediat la gunoi, în sac de plastic, după care se spală pe mâini cu apă și săpun timp de 20 de secunde;
4. Sunarea medicului de familie în situația în care apare cel puțin unul din următoarele simptome: tuse, febră, dificultăți la respirație, durere în gât, și acoperirea etanș a nasului și gurii cu o mască de protecție. În situația în care medicul de familie nu poate fi contactat se sună la numărul unic de urgență 112;
5. Evitarea contactului cu persoanele care prezintă simptome asociate infecției cu COVID-19 - tuse, febră, dificultăți la respirație, durere în gât și a mediilor aglomerate cu risc de răspândire a virusului;
6. Purtarea obligatorie a măștii în spațiile închise, inclusiv în mijloacele de transport în comun.
7. Respectarea distanței sociale impuse de autoritățile sanitare.



CONSILIUL JUDEȚEAN HUNEDOARA
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI

Deva, b-dul Iuliu Maniu, nr. 18, jud. Hunedoara

Telefon: 0254/233341, 0254/233340; Fax: 0254/234384

Cod fiscal: 9819433; E-mail: dgasnchd@gmail.com; Website: www.dgaspchd.ro

Datele cu caracter personal din prezentul document sunt protejate conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679

ANEXĂ
PLAN DE MĂSURI

DECLARAȚIE

Subsemnatul/Subsemnata _____, salariat/salariata a D.G.A.S.P.C. Hunedoara, incadrat/incadrata in functia de _____ in cadrul _____, posesor/posesoare a C.I. seria _____, nr. _____, CNP _____, cunoscand ca falsul in declaratii este pedepsit de legea penala, declar pe proprie raspundere ca, in ziua de _____, ora _____, la prezentarea in serviciu sunt sanatos/sanatoasa si nu am intrat in contact direct cu persoane suferinde din cauza infectiei cu noul Coronavirus (COVID – 19) si confirm absenta oricarui simptom specific infectiei, atat pentru propria persoana, cat si pentru membrii familiei cu care locuiesc.

Declar de asemenea ca istoricul călătoriilor efectuate de subsemnatul/subsemnata este următorul: _____ iar istoricul calatoriilor efectuate de membrii familiei cu care locuiesc este urmatorul:

Nume si prenume

Semnatura
